

KORT OVERZICHT

Basware PDF e-Invoice for Receiving (Juni 2022)



1 Overzicht

Uw klanten verwachten dat u e-invoices verstuurt. Een snelle en eenvoudige manier om aan hun verwachtingen te voldoen, is om u aan te melden voor Basware PDF e-Invoice for Receiving service. Maak een pdf-factuur aan met uw standaard factureringssoftware en e-mail het naar het Basware Serviceadres van uw klant. Basware PDF e-Invoice for Receiving leest vervolgens de factuurgegevens van de pdffactuur, maakt op basis hiervan een elektronische factuur aan en levert beide documenten aan uw klant.

Basware stelt het conversieproces in wanneer u de eerste factuur naar de service verstuurt. Om de service goed te kunnen laten werken, moeten de facturen die u verstuurt, dezelfde lay-out hebben als uw eerste factuur. Omdat de facturen elektronisch worden gelezen, moet de inhoud van elke factuur in een door machines leesbare tekstindeling zijn. De facturen kunnen niet handgeschreven of gescand zijn of informatie in afbeeldingen bevatten. Voor meer informatie over de inhoud van facturen, raadpleegt u de Basware PDF e-Invoice for Receiving-gebruikershandleiding.

Deze beknopte handleiding begeleidt u door het registratieproces, dat in totaal ongeveer 5-10 minuten duurt. Voor meer informatie raadpleegt u de <u>Basware PDF e-Invoice for Receiving-gebruikershandleiding</u>.

Als u problemen hebt bij het registratieproces, neemt u contact op met Basware Support.



2 Beginnen

Voordat u e-facturen naar uw klanten kunt sturen met Basware PDF e-Invoice for Receiving, moet u:

- U aanmelden voor een Basware Network-account
- Basware PDF e-Invoice for Receiving service activeren

Nadat u deze stappen hebt uitgevoerd, kunt u uw eerste pdf-factuur verzenden naar de service. Basware voorziet u van aanvullende informatie tijdens de instelfase van de service.

2.1 U aanmelden voor een Basware Network-account en de service activeren

Basware PDF e-Invoice for Receiving is onderdeel van het Basware Network. Als uw klant wil dat u zich registreert bij de service, moet u zich aanmelden voor een Basware Network-account.

١

1. Open de bestemmingspagina van de Basware PDF e-Invoice for Receiving-service.

- Als u een uitnodiging per e-mail hebt ontvangen, klikt u op de link in de uitnodiging.
- Als u een uitnodigingsbrief hebt ontvangen, voert u het webadres in de uitnodigingsbrief in de adresbalk van uw browser in.



De letters die in het webadres worden gebruikt, zijn hoofdlettergevoelig.

De Basware PDF e-Invoice for Receiving service-bestemmingspagina in Basware Network wordt geopend.

| Save time and money with e-Invoices with e-invoices using this and geting paid is used in y estimated that in which is a solution. Met started | | |
|--|--|-------------------------|
| | Start e-invoicing today | |
| End the second s | Events and the second s | Save on invoicing costs |
| | Easy to sign-up, easy to use | |
| Pick a service service the a-monitoring morise that suffly you like best. If you already send e-invoices, these construction for an interact. Pick a service Service and a service that the service of the serv | If your current teenine provider is unter of seconds, We make sure the invoice Is, tract their statuses and download legal | :07 |

Op de servicebestemmingspagina klikt u op Aan de slag.
 De pagina Kies uw e-factureringsservice wordt geopend.





3. Selecteer Pdf-facturen verzenden via e-mail en klik op Aan de slag. De pagina Account maken wordt geopend.

| Create Account | | Login |
|---|---|-------|
| Email Address * | | |
| miku tuhunen- neworloor dinggig | mail.com | |
| Password * | | |
| | | Show |
| a lowercase character an uppercase character | a special character a number | |
| I agree with General Terms for Back | asware Portal Service | |
| Already had the account? Proceed to | Login | |
| Need help? Visit our Knowledge base | | |
| | | |

4. Kies een gebruikersnaam en voer deze in het veld E-mailadres in.



- De service selecteert het e-mailadres waarnaar uw uitnodiging is verzonden als uw gebruikersnaam. Als u een ander e-mailadres als gebruikersnaam wilt gebruiken, voert u dat adres in het veld **E-mailadres** in.
- 5. Kies een veilig wachtwoord en voer dit in het veld Wachtwoord in.
- 6. Lees de Algemene voorwaarden voor de Basware Portal-service en vink het selectievakje aan om te bevestigen dat u akkoord gaat met de voorwaarden.
- 7. Klik op Account maken om een nieuw Basware Network-account te maken.

De service verzendt een bevestigingsbericht naar uw e-mailadres.



Het kan even duren voordat het bevestigingsbericht naar uw e-mailadres wordt verzonden. Als u binnen een uur geen bevestigingsbericht ontvangt, neemt u contact op met Basware Support: <u>https://basware.service-now.com/bw?id=bw_sc_cat_item_public</u>.

 Open het bevestigingsbericht en klik op Bevestig uw e-mailadres om uw account te activeren. De aanmeldingspagina wordt geopend en u ziet een bevestigingsbericht dat uw account is geactiveerd.



| pasware | Basware Network |
|--|-----------------------------------|
| Login | |
| ✓ Thank you for confirming your email address! Ple Basware Account. | ease log in to your newly created |
| Username | 0 |
| Password | |
| Log In | |
| Forgot your password? | |
| Need help? Visit our Knowledge Base | |
| © Basware Corporation. All rights reserved. | |
| | |

Als u bericht krijgt dat uw bevestigingslink is verlopen, moet u het registratieproces opnieuw starten. Open hiervoor de link in de uitnodiging die u hebt ontvangen en meld u opnieuw aan bij de service.

9. Voer uw Gebruikersnaam en Wachtwoord in en klik op Aanmelden.

De servicepagina's van PDF e-Invoice for Receiving worden geopend.

| service Setting: Instructions react the information we already have on your company and fill in any missing information. react active service se | | |
|--|---|--|
| teck the information we already have on your company and fill in any missing information. | ompany Details Service Settings Instruct | ions |
| * Basic details * Registration country * Weided States Th * Separate Company tanke Company tanke name Separate Company tanke Company tanke name Company tanke name Potain Street Add an address line Potain Street Colorade Colorade Colorade TAXATION DETAILS | neck the information we already have on your compar | y and fill in any missing information. |
| Neglistration county * United States TN * O Sof-Pt-456 Company trade name Example Company Inc. Moders Lite 1* Notain Street Add an address line Postal Code * Colorado Colorado TAXATION DETAILS | Basic details * | |
| Whited States • Tite * • Selar-BackS Company trade name Banglictered company name * Company trade name Potain Street Add an address line Potain Street Colly * Bowdo Fairplay Colorado Tatiplay TAXATION DETAILS Fairplay | Registration country * | |
| TIN * | United States 👻 | |
| 964-74-365 Company trade name Registered company track Company trade name Dample Company track Address line 70 Main Street Add an address line Postal Cost * City * 604-0 Fairplay Conndo TAXATION DETAILS | TIN* | 0 |
| Registered company name * Company trade name Example Company trade name Example Company trade Street Add an address line Postal Code * City * Source County / State / Province Colorado TAXATION DETAILS | 956-87-8456 | |
| Example Company Inc. Address Line 1* To Main Street Add an address line Postal Cole * City* BOM0 Colorado TaXATION DETAILS | Registered company name * | Company trade name |
| Address Line 1* Add an address Line Postal Code * City * Coloruhy / State / Province Colorado TAXATION DETAILS | Example Company Inc. | |
| To Main Street Add an address line Potat Code * City * City * City * Colorado TatXATION DETAILS | Address Line 1* | |
| Postal Code * City * 8040 Fairplay County / State / Province Colorado TAXATION DETAILS | 10 Main Street | Add an address line |
| 8040 Fairplay County / State / Province Colorado TAXATION DETAILS | Postal Code * | City * |
| County / State / Province Colorado TAXATION DETAILS | 80440 | Fairplay |
| Colorado TAXATION DETAILS | County / State / Province | |
| TAXATION DETAILS | Colorado | |
| | TAXATION DETAILS | |
| | VAT | |

- 10. Vul in het gedeelte Basisgegevens de gegevens van uw bedrijf in.
- **11.** Voer in het gedeelte **Hoofdcontactpersoon** de gegevens in van de persoon die de primaire contactpersoon van uw bedrijf zal zijn voor Basware.
- 12. Klik op Volgende.
- 13. Stel in het gedeelte Service-instellingen uw servicevoorkeuren in.

Klik op **Een nieuw e-mailadres toevoegen** om alle e-mailadressen toe te voegen waarmee u pdfe-facturen wilt verzenden. U moet alle e-mailadressen die u aan de service toevoegt, bevestigen door de bevestigingslink te openen die naar het adres is verzonden.



U kunt alleen facturen verzenden vanaf de adressen die u hier definieert. Facturen die vanaf andere adressen worden verzonden, worden niet aan de ontvangers geleverd.



| Company Details | Service Settings | Instructions | |
|---|--|---|---------------------------------|
| Customize the way t | he service works | | |
| ✓ Email addres | ses for invoicing * | | |
| Enter the email ac sent from address | ddress(es) from which you w ses other than the ones liste | ill send invoices to your customers d below. | s. The service rejects invoices |
| - And Advances | | Confirmed | |
| Add new email a | ddress | | |
| | | | |
| Cancel | | | Previous Next |
| | | | |

- **14.** Klik op **Volgende**.
- **15.** Bekijk in het gedeelte **Instructies** de instructies voor e-facturering van uw klant.
- **16.** Klik op **Voltooien** om het registratieproces te voltooien en de service te activeren.

Wanneer de service is geactiveerd, wordt u doorgestuurd naar de **Documenten**-pagina in **Basware Network**.

U kunt nu uw eerste factuur verzenden naar uw klant. Voor meer informatie over het verzenden van pdfbestanden naar de service, raadpleegt u de PDF e-Invoice for Receiving <u>gebruikershandleiding</u>.